

**legalis**

księgowość kadry biznes



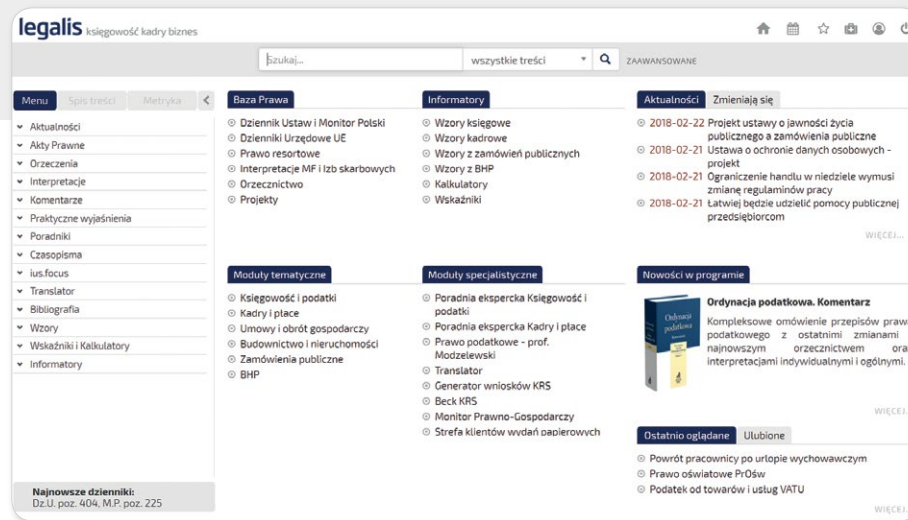
## Dlaczego warto korzystać z systemu Legalis Księgowość Kadry Biznes?

- System **dedykowany księgowym, kadrowym i innym specjalistom** w firmach, którzy w codziennej pracy analizują przepisy prawa. Zapewnia wsparcie podczas podejmowania decyzji z zakresu m.in.: prawa pracy, podatków, rachunkowości, BHP, przetargów, prawa konsumenckiego, umów cywilnoprawnych.
- Olbrzymia baza porad i komentarzy ekspertów: pytania i odpowiedzi, poradniki oraz komentarze do ustaw, dzięki którym można **łatwo znaleźć rozwiązanie problemu**.
- Dostęp do takich narzędzi jak: **baza prawa polskiego, orzecznictwo, stanowiska urzędowe, wzory dokumentów, kalkulatory, wskaźniki, klasyfikacje**.
- **Dostęp do Poradni eksperckiej**, w której doświadczeni praktycy odpowiadają na pytania drogą telefoniczną lub mailową, we wszystkie dni robocze, przez 8 godzin dziennie.

# Zawartość programu

## Poradnia ekspercka

- Porada w indywidualnej sprawie.
- Gotowe rozwiązania i wskazówki, jak postąpić.
- Odpowiedź eksperta poparta konkretną podstawą prawną, orzecznictwem lub stanowiskiem organu.



## Baza wiedzy

Praktyczne wyjaśnienia, poradniki, na bieżąco aktualizowane akty prawne wraz komentarzami, orzeczeniami i interpretacjami w podziale na moduły tematyczne.

### Moduły tematyczne

Księgowość i podatki

Kadry i płace

Umowy i obrót gospodarczy

Budownictwo i nieruchomości

Zamówienia publiczne

BHP

## Zaawansowane narzędzia

Moduły specjalistyczne będące dodatkowym wsparciem w wyszukiwaniu informacji gospodarczej, przygotowywaniu dokumentacji KRS, tłumaczeniu dokumentów firmowych.

### Moduły specjalistyczne

Prawo podatkowe - prof. Modzelewski

Translator

Generator wniosków KRS

Beck KRS

Monitor Prawno-Gospodarczy

# Księgowość i podatki

Ekspertka wiedza dedykowana księgowym

Moduł ułatwia realizację zadań z zakresu rachunkowości i podatków w firmie. Dzięki obszernej bazie praktycznych wyjaśnień, poradników i komentarzy do kluczowych ustaw, osoby odpowiedzialne za decyzje księgowe znajdą rozwiązania i wskazówki, jak postąpić w niestandardowej sytuacji.

## Praktyczne wyjaśnienia

Gotowe odpowiedzi na pytania z praktyki księgowych. Eksperti wyjaśniają, jak postąpić w konkretnym przypadku, wskazując uzasadnienie i podstawę prawną.

Odpowiedzi dotyczą m.in.:

- zasad sporządzania regulaminów, sprawozdań, instrukcji
- wypełniania deklaracji podatkowych
- korespondencji z organami skarbowymi
- księgowania zdarzeń gospodarczych
- rozliczeń księgowych w sytuacjach losowych
- prawidłowej dekretacji wydatków do kosztów podatkowych

## Poradniki dla księgowych

Poradniki omawiają szczegółowo wybrane zagadnienia księgowe i podatkowe. Zawierają liczne przykłady, rozwiązania z praktyki, orzecznictwo i stanowiska urzędowe.

Są to książki umożliwiające realizację codziennych zadań w dziale księgowości, np.:

- *Podatkowe i bilansowe zamknięcie roku 2017* (red. A. Hołda)
- *Odwrotne obciążenie jako mechanizm opodatkowania VAT usług wewnątrzfirmowych* (M. Sęk)
- *Umowy w obrocie nieruchomościami. Aspekty podatkowe i cywilnoprawne* (S. Brzeszczyńska)



## Komentarze dla księgowych

Komentarze do kluczowych ustaw podatkowych i księgowych, pisane przez biegłych rewidentów, doradców podatkowych, prawników. Zawierają pogłębione analizy i interpretacje przepisów.

Są to komentarze do ustaw wykorzystywanych w pracy księgowego, np.:

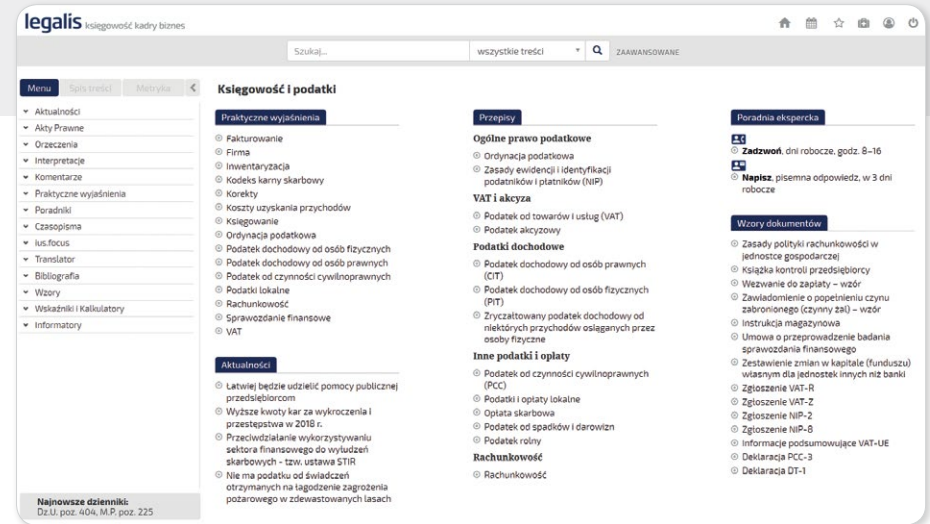
- *Ustawa o rachunkowości* (A. Helin)
- *Ordynacja podatkowa* (H. Dzwonkowski)
- *Podatek dochodowy od osób fizycznych* (J. Marciniuk)
- *Podatek dochodowy od osób prawnych* (W. Dmoch)



# Księgowość i podatki

## Niezbędne narzędzia w pracy księgowych

Narzędzia ułatwiające bieżącą pracę w dziale księgowości: sporządzanie dokumentów, obliczanie podatków, kosztów, wynagrodzeń, odsetek, rozliczanie podróży służbowych, bieżące śledzenie zmian w prawie.



### Przepisy, orzeczenia, stanowiska

Dostęp do aktualnej bazy prawa polskiego, projektów aktów, najnowszych orzeczeń i stanowisk urzędowych.

- Komplet przepisów, orzeczeń, stanowisk MF, izb skarbowych
- Codzienna aktualizacja przepisów, dostępne ujednolicone wersje aktów prawnych
- Powiązanie przepisu z orzeczeniami, stanowiskami i komentarzami ekspertów
- Możliwość porównywania wersji aktu prawnego z różnych okresów ich obowiązywania

### Wzory dokumentów

Baza formularzy, instrukcji, deklaracji, umów, pozwalająca na szybkie przygotowanie niezbędnych dokumentów w firmie.

Wzory dla księgowych to m.in.:

- dokumentacja środków trwałych
- przykłady bilansu, polityki rachunkowości
- deklaracje podatkowe
- instrukcje podatkowe i księgowe
- umowy cywilnoprawne
- dokumentacja w kontaktach z urzędem skarbowym

### Kalkulatory i wskaźniki

Kilkadziesiąt kalkulatorów i wskaźników, na bieżąco aktualizowanych.

Kalkulatory w wersji online pozwalają na szybkie obliczenie danych, m.in.:

- wysokość odsetek za zwłokę
- należne wynagrodzenie za godziny nadliczbowe, pracę w nocy, za przepracowaną część miesiąca, urlop wypoczynkowy
- rozliczenie samochodów służbowych, diet

Wskaźniki są na bieżąco aktualizowane i dają dostęp do archiwalnych wartości w poprzednich okresach.



Z modułem Księgowość i podatki powiązana jest **Poradnia ekspercka**. Pozwala na indywidualną konsultację z doświadczonymi ekspertami z zakresu rachunkowości i podatków. Więcej informacji na str. 9.

# Kadry i płace

Ekspertka wiedza dedykowana kadrowym

Moduł ułatwia realizację zadań z zakresu prowadzenia spraw pracowniczych i rozliczania wynagrodzeń. Dzięki obszernej bazie praktycznych wyjaśnień, poradników i komentarzy do kluczowych ustaw, osoby odpowiedzialne za zatrudnienie w firmie znajdują wskazówki, jak rozwiązać problemy kadrowe.

## Praktyczne wyjaśnienia

Gotowe odpowiedzi na pytania z praktyki kadrowej. Eksperti wyjaśniają, jak postąpić w konkretnym przypadku, wskazując uzasadnienie i podstawę prawną.

Odpowiedzi dotyczą m.in.:

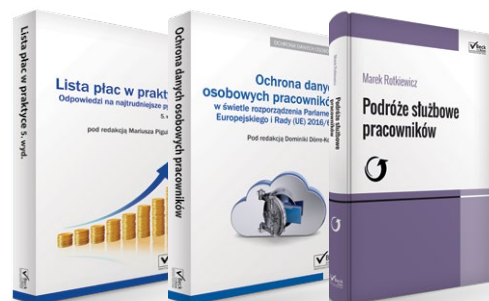
- nawiązania, modyfikacji i rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem
- prowadzenia dokumentacji kadrowej
- planowania i rozliczania czasu pracy
- sporządzania listy płac
- opracowywania regulaminów i innych dokumentów wewnątrzzakładowych
- obowiązków pracowniczych i zakresu odpowiedzialności

## Poradniki dla kadrowych

Poradniki omawiają szczegółowo wybrane zagadnienia kadrowe i płacowe. Zawierają liczne przykłady, rozwiązania z praktyki, orzecznictwo i stanowiska urzędowe.

Są to książki umożliwiające realizację codziennych zadań w dziale kadr, m.in.:

- *Fundusz świadczeń socjalnych* (M. Nałęcz)
- *Lista płac w praktyce* (red. M. Pigulski)
- *Dokumentacja czasu pracy* (Ł. Prasolek)
- *Ochrona danych osobowych pracowników w świetle rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679* (red. D. Dörre-Kolasa)



## Komentarze dla kadrowych

Komentarze do Kodeksu pracy i innych kluczowych ustaw oraz rozporządzeń związanych z zatrudnieniem. Zawierają pogłębione analizy i interpretacje przepisów.

Są to komentarze do kluczowych ustaw wykorzystywanych w pracy kadrowego, m.in.:

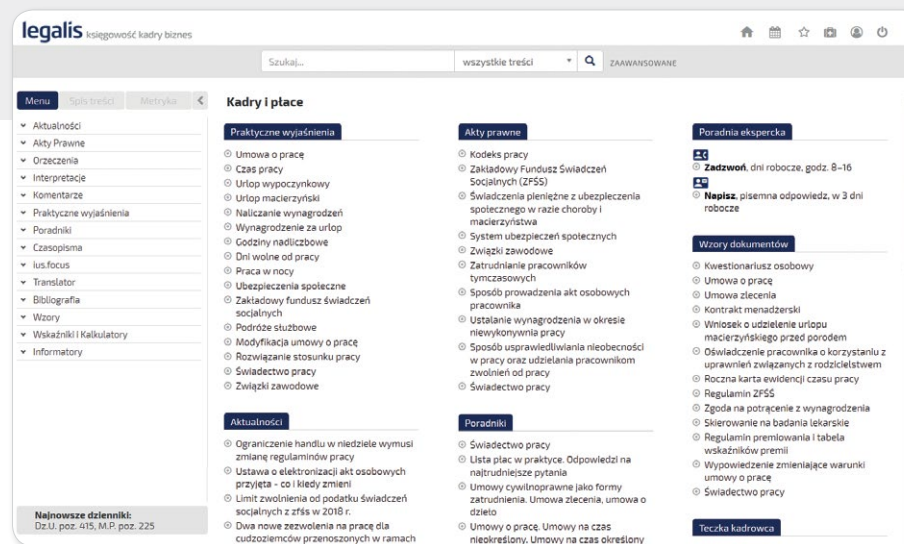
- *Kodeks pracy* (red. A. Sobczyk)
- *Ustawa o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa* (A. Radziśław)
- *Ustawa o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi* (M. Gazda, R. Adamus)



# Kadry i płace

Niezbędne narzędzia w pracy kadrowych

Narzędzia ułatwiające bieżącą pracę w dziale kadr: prowadzenie akt osobowych pracowników, rozliczanie czasu pracy, absencji pracowniczych, rozliczanie wynagrodzeń, kierowanie na badania BHP, śledzenie zmian w prawie pracy.



## Przepisy, orzeczenia, stanowiska

Dostęp do aktualnej bazy prawa polskiego, projektów aktów, najnowszych orzeczeń i stanowisk urzędowych.

- Komplet przepisów i orzeczeń
- Codzienna aktualizacja przepisów, dostępne ujednolicone wersje aktów prawnych
- Przegląd zmian w prawie i komentarze do najnowszych orzeczeń z prawa pracy
- Powiązanie przepisu z orzeczeniami, stanowiskami i komentarzami ekspertów
- Możliwość porównywania wersji aktu prawnego z różnych okresów ich obowiązywania

## Wzory dokumentów

Baza formularzy, umów, kwestionariuszy, wniosków, regulaminów, pozwalająca na szybkie przygotowanie niezbędnych dokumentów pracowniczych.

Wzory dla kadrowych to m.in.:

- umowy o pracę
- umowy cywilnoprawne
- dokumentacja planowania i rozliczania czasu pracy
- dokumentacja ZFSŚ
- listy płac i dodatków do wynagrodzeń
- dokumentacja badań BHP
- formularze rozliczania podróży służbowych
- świadectwo pracy i inne dokumenty związane z zakończeniem stosunku pracy

## Kalkulatory i wskaźniki

Kilkadziesiąt kalkulatorów i wskaźników, na bieżąco aktualizowanych.

Kalkulatory w wersji online pozwalają na szybkie obliczenie danych, m.in.:

- należne wynagrodzenie za godziny nadliczbowe, pracę w nocy, za przepracowaną część miesiąca, urlop wypoczynkowy
- sporządzenie listy płac, wyliczenie wysokości dodatków do wynagrodzenia
- rozliczenie samochodów służbowych, diet

Wskaźniki są na bieżąco aktualizowane i dają dostęp do archiwalnych wartości w poprzednich okresach.



Z modułem Kadry i płace powiązana jest **Poradnia ekspercka**. Pozwala na indywidualną konsultację z doświadczonymi ekspertami z zakresu prawa pracy. Więcej informacji na str. 9.

# Biznes

Wspieranie decyzji w ważnych obszarach funkcjonowania firmy

## Umowy i obrót gospodarczy

Moduł dedykowany firmom, które potrzebują wsparcia w takich obszarach jak: prawo spółek, ochrona danych osobowych, umowy cywilnoprawne, informacja gospodarcza.

## Budownictwo i nieruchomości

Moduł przeznaczony dla firm z sektora budowlanego, działających na rynku nieruchomości. Omawia procedury budowlane, zarządzanie nieruchomościami, prawa związane z nieruchomościami.

## Zamówienia publiczne

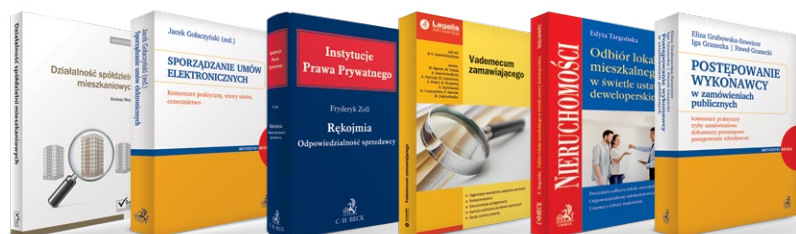
Moduł dla firm uczestniczących w procedurach przetargowych. Omawia procedury i tryby przetargowe, umowy o udzielanie zamówień publicznych, środki ochrony prawnej.

## BHP

Moduł dla firm produkcyjnych, stosujących procedury BHP. Omawia takie tematy jak: ocena ryzyka zawodowego, wypadki przy pracy, instrukcje stanowiskowe, badania lekarskie i szkolenia BHP.

W każdym module znajdują się:

- Praktyczne wyjaśnienia
- Aktualności
- Wzory dokumentów
- Poradniki
- Wskaźniki, kalkulatory
- Opinie z czasopism branżowych
- ius.focus
- Komentarze





Uzyskaj odpowiedź w indywidualnej sprawie



Kadry i płace

Maciej Nałęcz

Specjalista z zakresu prawa pracy, autor m.in. komentarzy do KP oraz monografii dotyczących akt osobowych, świadectwa pracy, ZFŚS, regulaminu pracy i wynagradzania, konsultant w kancelarii prawnej.



Kadry i płace

Katarzyna Wrońska-Zblewska

Prawnik, specjalista prawa pracy. Praktyk, od wielu lat zajmujący się prawem pracy oraz BHP. Doświadczony szkoleniowiec, autorka licznych publikacji z dziedziny prawa pracy, w tym również książkowych.



Księgowość i podatki

Marek Piotrowski

Prawnik specjalizujący się w prawie podatkowym, właściciel kancelarii doradztwa podatkowego i praktykujący doradca podatkowy z ponad 15-letnim stażem. Autor kilkuset artykułów o tematyce podatkowej.

## Jak działa Poradnia ekspercka?

- Skontaktuj się z Ekspertem korzystając z telefonu lub wiadomości e-mail z opisem problemu.
- Konsultacje telefoniczne odbywają się w dni robocze, w godzinach 8.00-16.00.
- Odpowiedź pisemną otrzymasz maksymalnie do 3 dni roboczych.

The screenshot shows the 'Poradnia ekspercka' interface on the legalis website. It features a navigation bar with 'Zadzwoń do eksperta', 'Kontakt email', 'Nasi eksperci', and 'Twoje pytania i odpowiedzi'. A prominent call-to-action box displays 'Zadzwoń: (22) 123 45 67' and 'Aktualny kod: 12'. A circular badge indicates 'poradni 31 pytań'. The profile of Marek Piotrowski is visible, including his title and a note about his expertise in tax law.

- Gotową odpowiedź skopiuj lub wydrukuj ze swojego konta użytkownika. Będzie ona widoczna wyłącznie dla Ciebie.
- W prawej, górnej części ekranu poradni znajdziesz informację ile pytań pozostało do wykorzystania.
- Instrukcję, jak korzystać z Poradni znajdziesz na stronie [www.biz.legalis.pl/poradnia-ekspertka](http://www.biz.legalis.pl/poradnia-ekspertka)

## Zaawansowane narzędzia i treści wspierające funkcjonowanie firmy w obrocie gospodarczym

Rozwiązania dedykowane, np. osobom korzystającym z informacji gospodarczej, przygotowującym dokumentację do KRS, tłumaczącym dokumentację firmową.

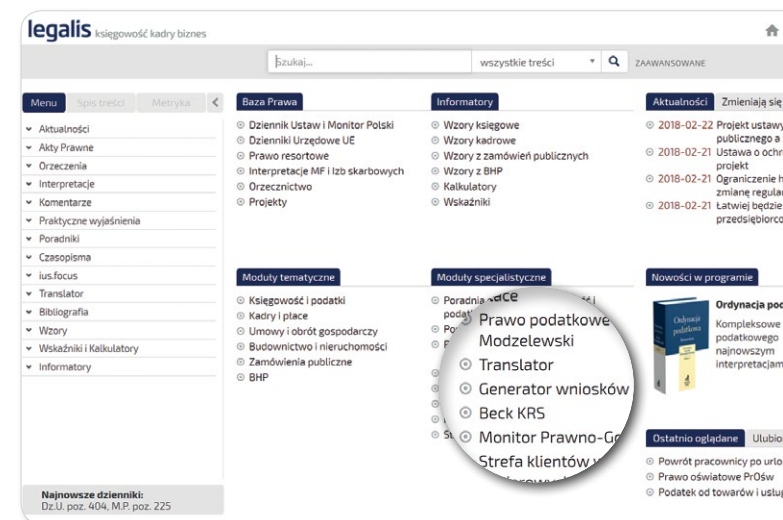
### Prawo podatkowe – prof. Modzelewski

- Publikacje serii „Prawo Podatkowe” Instytutu Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy po raz pierwszy dostępne on-line oraz wyłącznie w ofercie Wydawnictwa C.H.Beck.
- Komentarze do najważniejszych aktów prawa podatkowego oraz publikacje poświęcone najnowszemu i nurtującym problemom.

Wyłącznie  
w Systemie Legalis

### Translator

- Tłumaczenia aktów prawnych, wzorów umów, pism i innych dokumentów.
- Zintegrowane słowniki: angielski, niemiecki i rosyjski.
- Materiały dostępne w działach tematycznych oraz prezentowane pod merytorycznie powiązаныmi artykułami aktów prawnych.



### Generator wniosków KRS

- Moduł, który w łatwy i intuicyjny sposób pozwala na uzupełnianie formularzy składanych do Krajowego Rejestru Sądowego.
- Eliminuje ryzyko wystąpienia błędów spowodowanych koniecznością wielokrotnego wpisywania tych samych informacji na różnych formularzach.

### Beck KRS

- Pełne, elektroniczne odpisy KRS.
- Wyszukiwarka podmiotów z podpowiedziami.
- Wielowymiarowe powiązania osobowo-kapitałowe w formie graficznej.

### Monitor Prawno-Gospodarczy

- Komplet danych publikowanych w dziennikach urzędowych, szczegółowe dane KRS, a także informacje o powiązaniach osobowo-kapitałowych.
- Umożliwia ocenę sytuacji gospodarczej podmiotów, dzięki dostępowi do największego na polskim rynku zbioru publikowanych i niepublikowanych sprawozdań finansowych.

## MODUŁY

### Moduły tematyczne i poradnie

Kadry i płace	900 zł
BHP	400 zł
Księgowość i podatki	900 zł
Umowy i obrót gospodarczy	600 zł
Zamówienia publiczne	700 zł
Budownictwo i nieruchomości	600 zł
Poradnia ekspercka Kadry i płace <sup>1</sup>	1 000 zł
Poradnia ekspercka Księgowość i podatki <sup>1</sup>	1 000 zł

### Moduły specjalistyczne

Prawo podatkowe – prof. Modzelewski	600 zł
Translator	700 zł
Generator wniosków KRS	1 000 zł
Beck KRS	1 000 zł
Monitor Prawno-Gospodarczy	2 000 zł

**Baza prawa** 700 zł

### Dodatkowe stanowisko

Procentowa wartość wybranej konfiguracji 30%

## PAKIETY

	Kadrowy	Księgowy	Księgowo-kadrowy	Biznes
Kadry i płace	●		●	●
BHP	●		●	●
Poradnia ekspercka Kadry i płace	●		●	●
Księgowość i podatki		●	●	●
Umowy i obrót		●	●	●
Poradnia ekspercka Księgowość i podatki		●	●	●
Zamówienia publiczne				●
Nieruchomości				●
	1 500 zł	1 500 zł	2 500 zł	3 500 zł

<sup>1</sup> Moduł poradnia dostępny jedynie w konfiguracji z modulem tematycznym lub w pakiecie. Cennik dotyczy licencji rocznych. Cennik nie jest ofertą handlową w rozumieniu art. 66 par. 1 Kodeksu cywilnego. Cennik obowiązuje od 19.2.2018 r. Podane ceny są cenami netto i należy do nich doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

**legalis** księgowość kadry biznes

[biz.legalis.pl](http://biz.legalis.pl)